

- провести дополнительный инструктаж с водителем автобуса Лисачевым И.В.. по безопасности перевозок и действиям в случае ЧС;
- провести инструктажи с ответственными должностными лицами и персоналом, задействованных в проведении торжественных мероприятий.
- обеспечить место проведения торжественной линейки дополнительными средствами пожаротушения;

8. Запретить нахождение на территории школы во время мероприятий людей, не имеющих отношения к общеобразовательной организации, а также любого транспорта.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:

Карпова И.А.
Мальцева Т.П.



А.А. Корнева

Республика Карелия
Администрация
Прионежского муниципального района

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОВИЛГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №3»**

П Р И К А З

От 26.08.22

№ 104 -о

Об организации, проведении, обеспечении безопасности участников образовательных отношений при проведении мероприятий 1 сентября, посвященных началу нового учебного года и Дню знаний и Дню солидарности в борьбе с терроризмом

На основании Распоряжения Администрации Прионежского муниципального района №334-р от 23.08.2022 года «Об обеспечении безопасности в дни проведения мероприятий, посвященных Дню знаний и Дню солидарности в борьбе с терроризмом, на основании плана воспитательных мероприятий школы ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение мероприятий 1 сентября, посвященных началу нового учебного года и Дню знаний в школе по следующему графику:
9-00 – 9-40 – торжественная линейка, посвященная началу нового учебного года и Дню знаний (спортивный зал начальной школы) для учащихся 1х,5х,9,11 классов
09.00 – 12.00 - Классные часы, праздничные мероприятия для 1 – 4х классов
09.0 – 13.20 - 5- 11 кл. Классные часы, праздничные мероприятия, уроки по расписанию
2. Утвердить следующий режим работы и расписание движения школьного автобуса (Прилагается)
3. Назначить ответственной за организацию и проведение торжественной линейки и классных часов Мальцеву Т.П., заместителя директора по воспитательной работе с обязательным присутствием в течение мероприятий.
4. Назначить ответственной за безопасность при проведении мероприятий на базе школы Карпову И.А., исполняющую функции заместителя директора с обязательным присутствием в течение мероприятий, на базе дошкольного учреждения Поветкину И.Ю., заведующую хозяйством.
5. Провести 31.08.2021 года обследование с приглашением представителя полиции ОМВД по Прионежскому муниципальному району территории и здания садика и школы на предмет обеспечения комплексной безопасности участников образовательных отношений с составлением Акта обследования.
6. Утвердить состав комиссии для проведения обследования в составе:
Корнева А.А., директор школы.
Карпова И.А., и.о. заместитель директора
Мальцева Т.П., заместитель директора по воспитательной работе.
Поветкина И.Ю., заведующая хозяйством.
Представитель ОМВД по Прионежскому муниципальному району (по согласованию)
7. Заместителю директора Карповой И.А.:
 - выделить школьный автобус и обеспечить подвоз на мероприятия школьным автобусом;